

Лужский муниципальный район Ленинградской области
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 13»

188233

Ленинградская область
г. Луга, Луга-3, д.3/132

тел. (881372)31300
e-mail: cherniczova1979@mail.ru

Выписка из ПРИКАЗА

09.01 2023 г.

№ 18

Об организации питания в МДОУ «Детский сад № 13»

В соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения». С целью организации питания детей, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню и технологическими картами, а также в рамках осуществления в 2023 году производственного контроля за процессом питания в ДОУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать постоянно действующую комиссию по питанию в составе:

Кудрявцева В.Ю. - председатель комиссии;

члены:

Хрынова Т.Е. - завхоз;

Иванова Н.Н. – повар;

Васильева Е.В.- повар.

- Комиссия строит свою работу согласно «Положения о комиссии по контролю за организацией питания» и программе Производственного контроля.

- Утвердить план работы по контролю за организацией питания детей (Приложение № 1).

2. Организовать питание в ДОУ в соответствии с «10-ти дневным меню», утвержденным руководителем. Меню должно быть полноценным, разнообразным по составу продуктов и полностью удовлетворять физиологические потребности растущего организма в основных пищевых веществах.

3. Возложить ответственность на мед.сестру Плотникову С.Н. за:

3.1. разработку десятидневного меню на основе Примерного с учетом физиологических потребностей детей в пищевых веществах и норм питания.

4. Возложить ответственность на воспитателей Никитина А.Б., Санчес Н.А., Железина С.В., младших воспитателей Кошкина С.В., Воронина Ю.С.

4.1. ежедневное вывешивание в уголке для родителей меню и рекомендуемого набора продуктов на ужин детям;

4.2. обеспечение приема пищи детьми;

4.3. соблюдение санитарно-гигиенических условий приема пищи;

4.4. формирование навыков самообслуживания у детей и правил этикета;

4.5. организацию питьевого режима в группах, обеспечение безопасности качества питьевой воды.

5. Возложить ответственность на заведующего хозяйством Хрынову Т.Е. за:

5.1. составление ежедневного меню-требования установленного образца с учетом состояния здоровья детей с указанием выхода блюд для разного возраста;

5.2. организацию замены продуктов на равноценные по составу в соответствии с таблицей

- замены продуктов при отсутствии основных продуктов;
- 5.3. контроль правильной кулинарной обработки, выхода блюд и вкусовых качеств пищи;
 - 5.4. ежедневное проведение С-витаминизации третьего блюда непосредственно перед раздачей;
 - 5.5. контроль правильности хранения и соблюдения срока реализации продуктов;
 - 5.6. снятие пробы и записи в специальном бракеражном журнале «Готовых блюд», оценки готовых блюд и разрешения их к выдаче;
 - 5.7. ежемесячный подсчет ингредиентов и калорийности пищи по накопительной бухгалтерской ведомости;
 - 5.8. бесперебойную работу холодильно-технологического оборудования, оснащение кухонным инвентарём, посудой и моющими средствами;
 - 5.9. сохранность и транспортировку продуктов питания, их хранение и сроки реализации;
 - 5.10. работу с поставщиками продуктов.
6. Возложить ответственность на поваров Иванову Н.Н., Васильеву Е.В.
- 6.1. ежедневный забор суточной пробы готовой продукции и правильное её хранение;
 - 6.2. ведение контроля санитарного состоянием пищеблока, его оборудования, инвентаря, посуды, их хранения, маркировки и правильного использования по назначению, их обработки;
 - 6.3. правильное выполнение технологии приготовления 1-х и 2-х блюд, салатов, проведение С-витаминизации 3-его блюда в соответствии с требованиями СанПиН;
 - 6.4. совместное с завхозом и медсестрой составление разнообразного меню;
 - 6.5. выдачу готовой пищи только после снятия пробы;
 - 6.6. соблюдение времени с момента приготовления пищи до отпуска и нахождения на горячей плите (не более 2-х часов).
7. Созданную бракеражную комиссию в составе 3 человек Кудрявцева В.Ю., Хрынова Т.Е., Иванова Н.Н., Васильева Е.В. оставить без изменений.
- 7.1 возложить на бракеражную комиссию ответственность за контроль и закладку в котел продуктов питания.
8. Утвердить план работы бракеражной комиссии на 2023 учебный год (Приложение №2).
9. Ответственными за санитарное состояние в группах и ДОУ в целом назначить: и.о. заведующего Кудрявцеву В.Ю., завхоза Хрынову Т.Е., воспитателей Никитина А.Б., Санчес Н.А., медицинскую сестру Плотникову С.Н.
- Работа строится по программе Производственного контроля.
10. Утвержденный график приема пищи для воспитанников детского сада в соответствии с режимом дня каждой возрастной группы остается без изменений.
11. Контроль выполнения данного приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего:

Кудрявцева В.Ю.



С приказом ознакомлены:

1		Хрынова Т.Е.
2		Иванова Н.Н.
3		Васильева Е.В.
4		Плотникова С.Н.
5		Никитина А.Б.
6		Санчес Н.А.
7		Железина С.В.
8		Кошкина С.В.
9		Воронина Ю.С.