

Лужский муниципальный район Ленинградской области  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД № 13»

188233

Ленинградская область  
г. Луга, тер. Луга-3, д.3/132 пом.1

тел. (881372)31300  
e-mail: [cherniczova1979@mail.ru](mailto:cherniczova1979@mail.ru)

Выписка из Приказа

16.03.2020

№ 32

О внесении изменений в «Правила внутреннего распорядка воспитанников МДОУ «Детский сад № 13»

На основании Приказа № 34 от 16.03.2020 г. по МДОУ «Детский сад № 13» «Об изменении режима работы МДОУ «Детский сад № 13» с 01.04.2020 года

приказываю:

1. Внести изменения в «Правила внутреннего распорядка воспитанников МДОУ «Детский сад № 13», утвержденных Приказом № 24/1 от 15.01.2014 года
  - 1.1. В разделе, Режим работы ДОУ», слова «ДОУ работает с 7.30 до 18.00 часов», заменить словами «ДОУ работает с 7.00 до 19.00 часов»
  - 1.2. Слова «Родители, (законные представители) обязаны забирать воспитанников из ДОУ до 18.00 часов», заменить на «Родители, (законные представители) обязаны забирать воспитанников из ДОУ до 19.00 часов.
2. Ознакомить всех работников с настоящим приказом и разместить настоящий приказ на официальном сайте и информационных стендах МДОУ «Детский сад № 13» в срок до 17.03.2020.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ




Ленкевич С.В.

С приказом ознакомлены:




Утверждено  
Приказом МДОУ «Детский сад № 13»  
от 16.03.2020 г. № 32

Согласовано  
Председатель выборного органа  
Первичной профсоюзной организации  
МДОУ «Детский сад № 13»  
 А.М.Крючкова

**Изменения в  
«Правила внутреннего распорядка воспитанников»  
МДОУ «Детский сад № 13»**

1. Внести изменения в «Правила внутреннего распорядка воспитанников МДОУ «Детский сад № 13», утвержденных Приказом № 24/1 от 15.01.2014 года
  - 1.1. В разделе, Режим работы ДОУ», слова «ДОУ работает с 7.30 до 18.00 часов», заменить словами «ДОУ работает с 7.00 до 19.00 часов»
  - 1.2. Слова «Родители, (законные представители) обязаны забирать воспитанников из ДОУ до 18.00 часов», заменить на «Родители, (законные представители) обязаны забирать воспитанников из ДОУ до 19.00 часов.

Администрация Лужского муниципального района Ленинградской области  
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад 13»  
188 230, г. Луга-3 д.3/132 тел.: 3-13-00

сайт: <http://ds13-luga.ucoz.ru/>

ПРИНЯТО  
Решением педагогического совета  
Протокол № 2 от 15.01.2014г.



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МДОУ  
/ С.В.Ленкевич

Приказ № 24/1 от 15.01.2014г.

## Правила внутреннего распорядка воспитанников МДОУ «Детский сад № 13»



## **Общие положения**

Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – воспитанников) муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад 13» /МДОУ «Детский сад 13» разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, уставом и другими локальными актами ДОУ.

Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в уставе ДОУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

Настоящие Правила утверждаются заведующим ДОУ, принимаются педагогическим советом на неопределенный срок.

Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

При приеме воспитанников администрация ДОУ обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе ДОУ, а также на официальном сайте ДОУ в сети Интернет.

Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива ДОУ, а также совет родителей (родительский комитет) воспитанников имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

## **Режим работы ДОУ**

Режим работы ДОУ и длительность пребывания в нем воспитанников определяется уставом ДОУ.

ДОУ работает с 7.30 до 18.00 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием непосредственно образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели.

Администрация ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).

Основу режима образовательного процесса в ДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее – НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

Расписание НОД составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.

Прием детей в ДОО осуществляется с 7.30 до 9.00 часов.

Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из ДОУ до 18.00 часов.

В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию ДОУ, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

## **Здоровье воспитанников**

Контроль утреннего приема детей в ДОУ осуществляет воспитатель, а также медицинский работник.

Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в ДОУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.



Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОО здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ДОО.

Ребенок, не посещающий ДОО более 1 дня (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

В случае длительного отсутствия ребенка в ДОО по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОО о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

#### **Внешний вид и одежда воспитанника**

Родители (законные представители) воспитанника должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды воспитанника поддерживают их родители (законные представители).

Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанника маркируют их.

В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

#### **Обеспечение безопасности**

Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписывается в журнале о приеме ребенка в ДОО.

Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОО без разрешения администрации.

Во избежание несчастных случаев родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанника на наличие опасных предметов.

Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

Воспитанникам категорически запрещается приносить в ДОО острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

Воспитанникам запрещается приносить в ДОО жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении ДОО.



Запрещается курение в помещениях и на территории ДОУ.

Запрещается въезд на территорию ДОУ на личном автотранспорте или такси.

При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ДОУ.

### **Организация питания**

ДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

Организация питания воспитанников возлагается на ДОУ и осуществляется его штатным персоналом.

Питание в ДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10 -дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся и утвержденного заведующим ДОУ.

Меню в ДОУ составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, и вывешивается на информационных стендах в приемных групп.

Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ДОУ.

Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинский персонал ДОУ.

### **Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе**

Организация прогулок и непосредственно образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами ДОУ в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26

Прогулки с воспитанниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

Родители (законные представители) и педагоги ДОУ обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу ДОУ, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других обучающихся.

Воспитанникам разрешается приносить в ДОУ личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.

Использование личных велосипедов, самокатов, санок в ДОУ (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается с родителями (законными представителями) воспитанника заранее.

### **Права воспитанников ДОУ**

8.1. ДОУ реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

8.2. Воспитанники, посещающие ДОУ, имеют право:

на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;

своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях

выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;

получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;

в случае необходимости обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного

образования;



перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;  
уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;  
свободное выражение собственных взглядов и убеждений;  
развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;  
поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;  
бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДОО основной образовательной программой дошкольного образования;  
пользование имеющимися в ДОО объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;  
получение дополнительных образовательных услуг.

#### **Поощрение и дисциплинарное воздействие**

Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОО не применяются.

Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДОО не допускается.

Дисциплина в ДОО, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

Поощрение воспитанника ДОО за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

#### **Разное**

Педагоги, специалисты, администрация ДОО обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанника могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ДОО в специально отведенное на это время.

Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях ДОО, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.



188233

Ленинградская область  
г. Луга, тер. Луга-3, д.3/132

тел. (881372)31300  
e-mail: cherniczova1979@mail.ru

## ПРИКАЗ

от 09.03.2021 г.

№ 32

### О внесении изменений в Локальные акты ДООУ

В соответствии со статьёй 41 Закона № 273-ФЗ

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Привести в соответствие с требованиями законодательства локальный нормативный акт «Правила внутреннего распорядка для воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 13» путём внесения в него следующих изменений и дополнений:

В раздел «Режим работы» абзац 3 Количество детей в группах организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования, осуществляющей присмотр и уход за детьми, в том числе в группах, размещённых в жилых и нежилых помещениях жилищного фонда и нежилых зданий, определяется исходя из расчёта площади групповой (игровой) комнаты.

Проведение всех видов ремонтных работ в присутствии воспитанников не допускается

В раздел «Здоровье воспитанников» абзац 2. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателем и (или) медицинским работником, которые должны опрашивать родителей о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются

В раздел «Здоровье воспитанников» абзац 5. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются. При выявлении лиц с признаками инфекционных заболеваний во время их нахождения на объекте хозяйствующим субъектом должны быть приняты меры по ограничению или исключению их контакта с иными лицами посредством размещения в помещения для оказания медицинской помощи или иные помещения, кроме вспомогательных, до приезда законных представителей (родителей или опекунов), до перевода в медицинскую организацию или до приезда скорой помощи.

В раздел «Здоровье воспитанников» абзац 5. После перенесённого заболевания дети допускаются к посещению при наличии медицинского заключения (медицинской справки), медицинское заключение (медицинская справка) может быть представлена как на бумажном носителе, так и в форме электронного документа.

2. Воспитателям довести данную информацию до сведения родителей.

3. Ответственному за ведение сайта разместить данную информацию на официальном сайте ДООУ в сети интернет

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель  
организации

\_\_\_\_\_  
заведующий  
(должность)

  
(личная подпись)

\_\_\_\_\_  
Ленкевич С.В.  
(расшифровка подписи)